

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Agosto de 2023

Licenciado Rudy Israel Ortíz Dieguez
Director General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimado Señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|--|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Rebeca Paulina Solares Barillas</u> | CUI: | <u>3025 69693 0103</u> |
| Número de contrato: | <u>DGPCYN-029-2173-2023</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>730-2023</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales) | <u>Técnicos</u> | Nit del Contratista: | <u>100950051</u> |
| Número de Factura: | <u>1803177155</u> | Serie: | <u>4397B79C</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q. 8,000.00</u> | Período del Informe: | <u>Agosto 2023</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q. 23,225.81</u> | Plazo del Contrato: | <u>04/07/2023 al 30/09/2023</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL</u> | | |

Objetivos del Contrato: "EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las percepciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato tercero)

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en el desarrollo de lineamientos que optimizan la elaboración, diseño y modificación de planos arquitectónicos de los distintos proyectos que se desarrollan en La Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé en el desarrollo de lineamientos que agilizan la revisión de documentos de requerimientos de infraestructura, y verificar datos específicos de personas responsables de los proyectos.
- Apoyé en la elaboración y rectificación de planos y otros diseños arquitectónicos de los proyectos que se desarrollan en la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé en la elaboración de cuantificación de materiales de los proyectos que se desarrollan en la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé en la elaboración y revisión de especificaciones técnicas y disposiciones de los proyectos que se desarrollan en la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

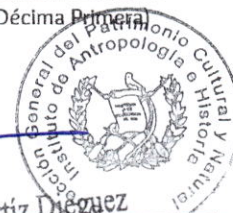

Rebeca Paulina Solares Barillas
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lic. Rudy Israel Ortíz Dieguez

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural